



# CITTA' DI FOLLONICA

Largo Cavallotti, 1 - 58022 Follonica (GR)  
Tel. 0566/59111 - Fax. 41709 - C.F. 00080490535



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>UFFICIO PERSONALE</b>		
<b>650</b>	<b>26-07-2022</b>	<b>82</b>
N. di registro generale	Data	Numero Interno

<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto profilo dirigenziale di Dirigente Tecnico per il Settore 3 (Pianificazione e Ambiente) - nomina commissione</b>
-----------------	---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune.**

## IL DIRIGENTE V SETTORE

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 29.04.2022 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2022/2024 e confermato con Delibera di Giunta Comunale n. 176 del 21.06.2022.
- con Delibera di Giunta Comunale n. 333 del 29.11.2019 sono stati determinati i compensi ai componenti esterni delle commissioni giudicatrici dei concorsi pubblici.

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 430 del 18.05.2022, di approvazione dell'avviso di concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto profilo dirigenziale di Dirigente Tecnico per il Settore 3 (Pianificazione e Ambiente).

Precisato che sono stati regolarmente posti in essere gli adempimenti relativi agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001, relativi alla mobilità tra Enti, conclusasi con esito negativo.

Dato atto che il bando di concorso di cui trattasi, con data di scadenza per la presentazione delle domande 06 luglio 2022, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4° serie speciale concorsi ed esami n. 49 del 21.06.2022, nel sito web istituzionale di questo Comune, in amministrazione trasparente e in Albo Pretorio.

Precisato che entro il termine del 06 luglio 2022 sono pervenute n. 28 domande di ammissione al concorso, attraverso la piattaforma accessibile al seguente link: <https://comunefollonica.concorsismart.it/>

Considerato che, come previsto dall'art. 12 del Regolamento delle selezioni per l'accesso all'impiego del Comune di Follonica, approvato con deliberazione di G.C. n. 69 del 02.05.2011, è necessario nominare una commissione giudicatrice, successivamente alla scadenza della presentazione delle domande.

Visto l'articolo 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 in materia di reclutamento del personale, ed in particolare il comma 3, lettera e), il quale stabilisce che le commissioni di concorso sono composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentati sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Ritenuto individuare i seguenti componenti e i rispettivi ruoli:

- Avv. Michele D'Avino - Segretario Generale del Comune di Follonica – Presidente;
- Dott. Leonardo Gonnelli - Coordinatore del Dipartimento Assetto del Territorio e Lavori Pubblici e Dirigente del Settore Ambiente & Verde del Comune di Livorno – Componente esperto;
- Dott.ssa Maria Luisa Massai – Ex Segretario Generale – Componente esperto.

Dato atto che la Dott.ssa Maria Luisa Massai – Ex Segretario Generale, è attualmente in pensione.

Visto l'art. 3, comma 11, della Legge 56/2019 che stabilisce che, fermo restando i requisiti previsti dall'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 ("esperti di comprovata esperienza nelle materie di concorso"), il personale in quiescenza da non più di quattro anni può essere nominato componente delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e a tal fine le relative prestazioni rientrano tra quelle remunerabili.

Dato atto che le funzioni di Segretario verbalizzante della suddetta Commissione verranno svolte dalla dipendente a tempo indeterminato del Comune di Follonica dott.ssa Rita Campanari e qualora impossibilitata o assente dalla dipendente Daniela Bartoli dell'ufficio Personale del Comune di Follonica.

Dato atto che il Dott. Leonardo Gonnelli, essendo componente esterno all'Ente e dipendente da altro Ente, è stato regolarmente autorizzato a far parte della Commissione in parola (come da documentazione agli atti acquisita) e lo stesso, ha espresso la volontà di accettare l'incarico senza il riconoscimento di alcun compenso economico né di eventuale rimborso spese.

Considerato che il bando del concorso suddetto prevede l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e che pertanto si rende necessario integrare la composizione della commissione con un membro aggiunto specializzato nella materia anzidetta, che avverrà in sede di prova orale.

Richiamato in particolare l'articolo 12 del Regolamento del Comune di Follonica disciplinante le procedure selettive di reclutamento del personale che, fra l'altro, prevede la possibilità di integrare la commissione da esperti per l'accertamento delle conoscenze informatiche e delle lingue straniere, i quali partecipano ai lavori della commissione esclusivamente per la valutazione della prova di competenza.

Dato atto che, per quanto sopra, è stata interpellata la prof.ssa Anna Pericci, insegnante di lingua e cultura inglese, nonché in possesso di una laurea Specialistica in Traduzione Tecnico-scientifica, la quale ha dato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico ed è stata regolarmente autorizzata dall'Istituto d'Istruzione Superiore di cui è dipendente.

Considerata la necessità, di integrare la Commissione, inoltre, con un esperto di conoscenze informatiche e considerato che all'ufficio Servizi Informatici del Comune di Follonica, sono assegnati due dipendente di cat. D, in possesso di Laurea magistrale in Scienze dell'Informazione e Informatica.

Dato atto, dunque, che verrà interpellato quale esperto di conoscenze informatiche il Dott. Domenico Fortunato e qualora impossibilitato o assente l'altro dipendente dell'ufficio Servizi Informatici del Comune di Follonica, Dott. Francesco Correani.

Preso atto che ai dipendenti di questo Ente che parteciperanno a vario titolo alle attività delle commissione di concorso non verrà erogato alcun compenso.

Richiamato l'articolo 12 co. 2 del Regolamento del Comune di Follonica che recita: "La Commissione può comprendere in aggiunta anche esperti in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane per assicurare che gli obiettivi di innovazione contenuti nel presente regolamento trovino concreta attuazione nella scelta dei contenuti delle prove, nella formulazione dei quesiti e nella valutazione dei candidati. L'atto di nomina indica se gli esperti in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane partecipano, a seconda della professionalità da

selezionare e alla tipologia di prova prescelta, alla sola fase propedeutica o anche alla fase selettiva in relazione ai momenti di propria competenza.”

Rilevata pertanto la necessità di integrare la composizione della commissione con un membro aggiunto specializzato in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni e orientatore specialistico e mirato, che avverrà in sede di prova orale.

Dato atto che, per quanto sopra, sono stati interpellati il Dott. Alessio Gassani e il Dott. Matteo Toscano, rispettivamente quale membro aggiunto e membro aggiunto supplente, i quali hanno dato la propria disponibilità a ricoprire l’incarico.

Visto il preventivo di spesa emesso, agli atti.

Accertato che nella composizione della Commissione esaminatrice viene garantita pari opportunità tra uomini e donne ai sensi delle disposizioni di cui all’art.57, del D.Lgs.n.165/2001, grazie alla presenza dell’esperto esterno in lingua inglese, vista la difficoltà a reperire un componente esterno di sesso femminile esperto nelle materie specialistiche previste dal bando per le prove concorsuali.

Visto l’art.57, comma1-bis del D.Lgs.165/2001 che stabilisce che l’atto di nomina delle Commissioni di concorso venga inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all’ambito territoriale dell’amministrazione che ha bandito il concorso.

Dato atto che, ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell’art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche solo potenziale, tra i destinatari del provvedimento finale, il responsabile del procedimento e il Dirigente che sottoscrive il presente atto”.

Vista la delibera dell’ANAC 15 gennaio 2020, n. 25, recante “Indicazioni per la gestione di situazioni di conflitto di interessi a carico dei componenti delle commissioni giudicatrici di concorsi pubblici e dei componenti delle commissioni di gara per l’affidamento di contratti pubblici”.

Acquisiti i curricula dei componenti esperti della commissione esaminatrice e verificato il possesso dei titoli professionali e di una documentata esperienza nelle materie oggetto dell’incarico.

Preso atto che i suddetti componenti esperti hanno sottoscritto apposita dichiarazione, acquisita agli atti dell’Ufficio Personale, dalla quale risulta l’insussistenza delle cause di incompatibilità, l’assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale (art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) nonché l’insussistenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, d’interessi o di incompatibilità ai sensi dell’art. 51 del c.p.c., anche per gli effetti di cui all’art. 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 165/2001.

## DETERMINA

1. Di nominare la commissione giudicatrice per l’espletamento delle procedure concorsuali relative al bando di concorso pubblico, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto

profilo dirigenziale di Dirigente Tecnico per il Settore 3 (Pianificazione e Ambiente), come di seguito indicato:

- Avv. Michele D'Avino - Segretario Generale del Comune di Follonica – Presidente;
  - Dott. Leonardo Gonnelli - Coordinatore del Dipartimento Assetto del Territorio e Lavori Pubblici e Dirigente del Settore Ambiente & Verde del Comune di Livorno – Componente esperto;
  - Dott.ssa Maria Luisa Massai – Ex Segretario Generale – Componente esperto.
2. Dare atto che le funzioni di Segretario verbalizzante della suddetta Commissione verranno svolte dalla dipendente a tempo indeterminato del Comune di Follonica dott.ssa Rita Campanari e qualora impossibilitata o assente dalla dipendente Daniela Bartoli dell'ufficio Personale del Comune di Follonica.
  3. Di integrare la Commissione con gli esperti in Psicologia, il Dott. Alessio Gassani e il Dott. Matteo Toscano, rispettivamente quale membro aggiunto e membro aggiunto supplente.
  4. Di integrare la Commissione con l'esperto di lingua inglese, Prof.ssa Anna Pericci.
  5. Di integrare la Commissione con l'esperto di conoscenze informatiche il Dott. Domenico Fortunato e qualora impossibilitato o assente l'altro dipendente dell'ufficio Servizi Informatici del Comune di Follonica, Dott. Francesco Correani.
  6. Di corrispondere agli esperti esterni quanto riportato nel preventivo agli atti, limitatamente alle ore di presenza alla prova orale.
  7. Di corrispondere ai componenti esterni la Commissione, un compenso per ciascun esaminatore determinato con Delibera di G.C. n. 333 del 28/11/2019.
  8. Di impegnare la spesa presunta di euro 1.770,00, al capitolo 240 del Bilancio 2022, come segue:
    - per euro 700,00 (600 euro + rimborso spese presunte) Dott.ssa Maria Luisa Massai;
    - per euro 450,00 presunti, Prof.ssa Anna Pericci;
    - per euro 620,00 presunti, Dott. Matteo Toscano e il Dott. Alessio Gassani.
  9. Di dare atto che al Presidente, commissario interno all'Ente, non spetta alcun compenso in quanto lo svolgimento di tale incarico rientra nelle proprie competenze e che il componente esterno Dott. Leonardo Gonnelli ha espresso la volontà di accettare l'incarico senza il riconoscimento di alcun compenso economico né di eventuale rimborso spese.
  10. Di prendere atto delle dichiarazioni rese dai componenti la Commissione in oggetto, ai sensi dell'art. 35-bis D.lgs. 165/2001 e art. 11 D.P.R. n. 487/1994.
  11. Di autorizzare i suddetti componenti della commissione e gli esperti esterni, al trattamento dei dati personali, nei limiti in cui sia strettamente necessario, vincolandoli al rispetto degli obblighi di riservatezza e segreto d'ufficio stabiliti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e dal Codice di comportamento del personale del Comune di Follonica.
  12. Di dare atto che il dirigente, con la sottoscrizione del presente provvedimento, attesta la regolarità amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.
  13. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, l'impegno di spesa ed il correlato pagamento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Dirigente della Ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. 267/00

Si avverte che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Regione Toscana con le modalità indicate nel D. Lgs. 104/2010

IL SEGRETARIO GENERALE  
Michele D'Avino