



RICHIESTA DI ACCESSO AD ATTI AMMINISTRATIVI

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
 il ____ / ____ / ____ Residente/Studio in _____ via _____ n. ____
 documento identità _____ n. _____ rilasciato da _____ telefono _____ / _____
 Fax _____ / _____ e-mail _____ @ _____ in qualità di:

Ai sensi delle normative vigenti in materia di accesso agli atti

CHIEDE

- di prendere visione
- il rilascio di copia semplice
(costo riproduzione copia: A4 = 0,10; A3= 0,20)
- il rilascio su supporto informatico, se disponibile
(costo riproduzione: CD rom/DVD/USB di proprietà = € 1,00; CD rom incluso supporto = € 2,00; DVD incluso supporto = € 3,00)
- rilascio di copia conforme in bollo

Del seguente documento

LA PRESENTE RICHIESTA, ai sensi dell'articolo 22, comma 1, ex legge 241/1990 e s.m.i. è motivata dal seguente interesse attuale e giuridicamente rilevante:

Follonica, li _____

Firma del richiedente

Sui dati personali è garantita la riservatezza ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Le istanze INVIATE per fax o per posta devono essere accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore

Visto, si autorizza la copia e/o visione

Il Dirigente del Settore (o suo delegato)

_____ data _____

Firma per ricevuta

Follonica, li _____

Pagati € _____

**ACCESSO AGLI ATTI
(Modello per delega)**

Consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità negli atti,

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

Residente in via/piazza _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Codice fiscale _____

Documento di riconoscimento _____ n. _____

rilasciato da _____ il ____ / ____ / ____

In qualità di _____

DELEGA

Il sig./la sig.ra _____

Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

Residente in via/piazza _____ n. _____

Città _____ Prov. _____ C.A.P. _____

In qualità di _____

A compiere per proprio conto la seguente operazione:

- Richiesta di accesso ai documenti definiti nell'allegato
- Ritiro copia dei documenti definiti nell'allegato

Data ____ / ____ / ____

Firma

Allegare copia del documento di identità del delegante